

തിയതി . 17/06/2011

സർക്കുലർ നം. 17/2011

വിഷയം: പോലീസ് ഉദ്യാഗമ്പരുടെയും അടുത്ത കുടുംബാംഗങ്ങളുടെയും വരുമാന ദ്രോതസ്സുകളെക്കുറിച്ചുള്ള വിവരം വകുപ്പിനെ അറിയിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

വിവിധ തരത്തിലുള്ള സാമ്പത്തിക കുറക്കുത്യാങ്കളും തട്ടിപ്പുകളും കേരളത്തിൽ നടന്നവരുന്നതായി റിപ്പോർട്ടുകളിൽ നിന്ന് വ്യക്തമാണ്. നിയമപരമായ ബിസിനസ്സുകളാണെന്ന വ്യാഖ്യ മണി ചെയിൻ, വളരെ ഉയർന്ന പലിശ നിരക്കുകൾ, ക്രമാധികമായ നിരക്കിലുള്ള ആദായം, കമ്പോള വിലയിൽ കുറഞ്ഞവിലയിൽ വസ്തുകൾ നൽകാമെന്ന വാദംാണം മുതലായവയിൽ ആകുശ്ശരായി വിവിധരീതികളിൽ പൊതുജനങ്ങൾ കബളിപ്പിക്കപ്പെടുന്നുണ്ട്. ഇതിൽ അപൂർവ്വമായെങ്കിലും ചില അവസരങ്ങളിൽ ചുരുക്കം ചില പോലീസ് സേനാംഗങ്ങൾക്കും ഉദ്യാഗമ്പരിക്കും കുടുംബാംഗങ്ങൾക്കും പ്രത്യക്ഷമായോ പരോക്ഷമായോ അറിഞ്ഞതാ അറിയാതെയോ ബന്ധമുള്ളതായി ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. അഴിമതി നിരോധന നിയമം ഉൾപ്പെടെയുള്ള നിയമങ്ങൾ കൈകാര്യം ചെയ്യേണ്ട പോലീസ് സേനയുടെ വിശാസ്യതയ്ക്ക് ഇത്തരം ആരോപണങ്ങൾ കോടം തട്ടിക്കുന്നുണ്ട്. അതുപോലെ തന്നെയാണ് പല പോലീസ് ഉദ്യാഗമ്പരുടെയും പേരിൽ ആരോപിക്കപ്പെടുന്ന “ഗുണ്ഡാ - മാഫിയാ” ബന്ധങ്ങളും. അധിക വരുമാന സന്ധാരന്തരിനുള്ള ആഗ്രഹത്തിന്റെ ചുംബനാമാണ് ഈ വഘനാരീതികളുടെയും മാഫിയകളുടെയും പ്രായോഗിക അടിത്തറ.

നിയമങ്ങൾ നടപ്പിലാക്കി കുറക്കാരെ നിയമത്തിന് മുന്നിൽ കൊണ്ടുവരാൻ ചുമതലയുള്ളൂ സേനാവിഭാഗമെന്ന നിലയിൽ പോലീസ് സേനാംഗങ്ങളുടെയും അവരുടെ കുടുംബാംഗങ്ങളുടെയും ഓദ്യാഗിക ജീവിതവും വ്യക്തിജീവിതവും തികച്ചും നിയമാനുസരണമുള്ളതും, വരുമാന മാർഗ്ഗങ്ങൾ ഓദ്യാഗികമായാലും ഓദ്യാഗികേതരമായാലും സുതാര്യമായിരിക്കേണ്ടതുമാണ്. ഏന്നാൽ മാത്രമേ പ്രീതിയോ പക്ഷപാതമോ കുടാതെ നിയമം നടപ്പാക്കാനും ദുഷ്കലാക്കോടെയുള്ള ആരോപണങ്ങൾക്ക് ഇടനാളികാതിരിക്കാനും സേനാംഗങ്ങൾക്ക് കഴിയു. ഇനങ്ങൾക്ക് സേനയിലുള്ള വിശാസം കാത്തുസുക്ഷിക്കുവാനും ഇത്ത്വാവശ്യമാണ്. സുതാര്യതയുടെ ഭാഗമായി സേനയുടെ വിവിധ ശ്രേണികളിലുള്ള ഉദ്യാഗമ്പരി താനാഞ്ചലുടെയും അടുത്ത ബന്ധമുള്ള കുടുംബാംഗങ്ങളുടെയും വരുമാന ദ്രോതസ്സുകളുക്കുറിച്ചുള്ള വിവരം ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിനെ അറിയിക്കാനുള്ള സംവിധാനം നടപ്പിലാക്കുവാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്നു. ഇതിനായി താഴെപറയുന്ന വിവരങ്ങൾ ഓരോ ഉദ്യാഗമ്പരിനും അയാൾ ജോലിചെയ്യുന്ന യുണിറ്റിന്റെ മേധാവിക്ക് സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഓരോ യുണിറ്റിലേയും ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യാഗമ്പരി പ്രസ്തുത വിവരങ്ങൾ താനാഞ്ചലുടെ കീഴുദ്യാഗമ്പരിൽ നിന്നും ശേഖരിച്ച് യുണിറ്റ് മേധാവിക്ക് നൽകേണ്ടതാണ്.

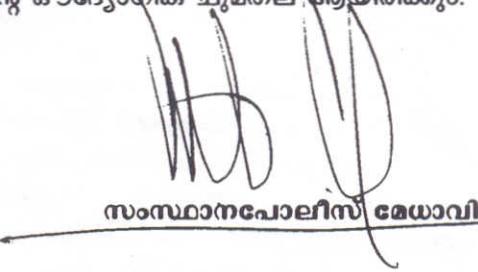
1. ഉദ്യാഗമ്പരി ശമ്പളമായും അല്ലാതെയുമുള്ള മൊത്തം വാർഷിക വരുമാനത്തിന്റെ വിവരങ്ങൾ.
2. ഉദ്യാഗമ്പരി അയാളുടെ ഭാര്യയോ മക്കളോ എത്തെങ്കിലും വ്യാപാരസ്ഥാപനത്തിന്റെയോ, കച്ചവടസ്ഥാപനത്തിന്റെയോ, ബിസിനസ് പാർട്ടണർഷിപ്പിന്റെയോ, കമ്പനിയുടെയോ മറ്റേതെങ്കിലും സ്ഥാപനത്തിന്റെയോ അംഗമോ, ഓദ്യാഗിക ഭാരവാഹിയോ, ഡയറക്ടറോ, ഉദ്യാഗമ്പരി, ഏജൻസി മറ്റേതെങ്കിലും തരത്തിൽ ബന്ധപ്പെട്ട ആളോ ആശങ്കിൽ അതിന്റെ വിവരങ്ങൾ (ഇതിൽ സന്തമായി നടത്തുന്ന ബിസിനസ്സും ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്).

3. ഉദ്യോഗസ്ഥന് സ്വന്തം പേരിലുള്ളതോ അധികാരിയുടെ ഭാര്യയുടെയോ പേരിലുള്ളതോ ആയ എല്ലാതരത്തിലുമുള്ള വാഹനങ്ങളുടെ വിശദ വിവരങ്ങൾ.
4. ഉദ്യോഗസ്ഥൻ്റെ ഭാര്യക്കോ മക്കൾക്കോ ഉള്ള ഒരുദ്യാഗ്രികൾഡ് അനുഭവാർത്ഥികവുമായ വരുമാനത്തിന്റെയും വരുമാന ദ്രോശാത്മ്യകളുടെയും വിവരങ്ങൾ.
5. ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഭാര്യയോ മക്കളോ എന്നെങ്കിലും കച്ചവടത്തിലോ വ്യാപാരത്തിലോ മറ്റൊരുപ്പട്ടിക്കളിൽ അവയെ കുറിച്ചുള്ള വിവരങ്ങൾ.

ആഞ്ചലിക്കാർ നിലയിൽ സംസ്ഥാനപോലീസിലെ സബ് ഹൗസ്‌പെക്കർ തന്ത്തികയിലും അതിനു മുകളിലുള്ളതുമായ ഓഫീസർമാരാണ് ഇപ്പോൾ വിവരങ്ങൾ സമർപ്പിക്കേണ്ടത്. എസ്.എഫ് തന്ത്തികയിലുള്ളവർ ജില്ലാ പോലീസ് മേഖലക്കും, സി.എഫ്. റാക്കിലുള്ളവർ എസ്.ജി.പി/ഡി.എഫ്.ജി.ക്കും, ഡി.വൈ.എസ്.പി റാക്കിലുള്ളവർ എസ്.ഡി.ജി.പി.ക്കും, എസ്.പി. റാക്കിലും അതിലും ഉയർന്ന റാക്കിലുമുള്ളവർ സംസ്ഥാന പോലീസ് മേഖലക്കുമാണ് ഇത്തരത്തിൽ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടത്. ട്രാൻസ്‌ഫറിനെ തുടർന്നോ മറ്റൊരുക്കിലും സാഹചര്യത്തിലോ മേൽപ്പറഞ്ഞ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ കീഴിൽ നിന്നും മറ്റാരു ഓഫീസിലേക്ക് മാറ്റം ലഭിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥർ അവിടെ ചുമതലയേറ്റ് ഒരു മാസത്തിനകം ഇപ്പോൾ ഉള്ള റിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

സ്വപ്നശ്വരൻ യുണിറ്റ്/ആംബ് പോലീസ് ബുറാലിയൻ എന്നിവിടങ്ങളിൽ ജോലി ചെയ്യുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥർ സമാന റാക്കിലുള്ള മേലുദ്യോഗസ്ഥർക്കാണ് റിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിക്കേണ്ടത്.

എത്തെങ്കിലും ഉദ്യോഗസ്ഥൻ സമർപ്പിച്ച വിവരങ്ങളെപ്പറ്റി എന്നെങ്കിലും വിശദീകരണമോ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ നൽകിയിട്ടുള്ളതിനുപരിയായി അധിക വിവരങ്ങളോ ആവശ്യമെന്ന് കാണുന്നപക്ഷം റിപ്പോർട്ട് സീക്രട്ടിക്കുന്ന മേലുദ്യോഗസ്ഥൻ അപ്രകാരമുള്ള വിവരങ്ങൾ നൽകാൻ ആ ഉദ്യോഗസ്ഥനോട് ആവശ്യപ്പെടാവുന്നതാണ്. ഇപ്പോൾ ലഭിക്കുന്ന വിവരങ്ങൾ നിശ്ചയിക്കപ്പെടുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥൻ്റെ നേരിട്ടുള്ള മേൽനോട്ടത്തിൽ രഹസ്യവേദ്യായി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. മേൽപ്പറഞ്ഞ പ്രകാരം നൽകുന്ന വിവരങ്ങൾ സർക്കാർ നിർദ്ദേശമോ ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥൻ്റെ സമ്മതമോ കൂടാതെ ഒരു കാരണവശാലയും വെളിപ്പെടുത്തുവാൻ പാടുള്ളതല്ല. നൽകുന്ന വിവരങ്ങൾ തികച്ചും കൃത്യവും സത്യസന്ധിയുമാണെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടത് വിവരങ്ങൾ നൽകുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥൻ്റെ ഒരുദ്യാഗ്രിക ചുമതല ആയിരിക്കും.



സംസ്ഥാനപോലീസ് മേഖല

To ലിസ്റ്റ് “ബി” യിലെ ഓഫീസർമാർ

പോലീസ് ആസ്ഥാനത്തെ ഓഫീസർമാർ/ഹൗസ്‌ഫേസ് സെന്റർ, പോലീസ് ആസ്ഥാനം/സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ/ സർക്കുലർ ബുക്ക്.

THI - 1030

18/6/11